

静岡伝統芸能振興会 補助事業申込書 兼 実績報告書

□ 下記の1～4の内容を確認してレ点を入れてください。

1. 私(当社)は、暴力団関係企業またはこれらに準ずるものでないことを表明し、将来にわたってもこれらに該当しないことを確約します。
2. 今回申込の事業(イベント)は、2021年度において参加者の半数以上が当補助事業の利用が3回以内であることを確約します。
3. 補助事業ご利用にあたっての注意事項を確認し、同意いたします。
4. 事業終了後、速やかに「開催写真」、「補助事業申込書兼実績報告書」、「アンケート」を振興会事務局へ提出いたします。

※太枠部分をご記入ください。

事業名 (イベント名)					
開催日	令和 年 月 日 ()	時間	～		
会場					
主催者	主催者名:	〒			
		TEL			
担当者 (連絡先)	担当者名:	〒			
		TEL			
五代・交通費 請求先	請求書の宛名:	〒			
		TEL			
客層					
	予 定		実 績 報 告		
参加者数	静岡市内	人	合計	静岡市内	人
	静岡市外 (県外・国外含む)	人	人	静岡市外 (県外・国外含む)	人
芸妓 派遣時間	～	(時間)	～	(時間)	
芸妓数	人		人		

1. 事業実施前の申込の時点では、確認事項にレ点、太枠の中をご記入して下さい。
2. 事業終了後、実際の参加者数、実際の芸妓派遣時間、実際の芸妓数 を実績報告欄にご記入ください。
3. 実際の参加者数が5人以上、静岡市外の方の割合が2割以上の補助要件を満たさない場合は補助の適用になりません。
4. 実際の芸妓派遣時間が、申込時記載の芸妓派遣時間を上回った(延長)時間の玉代は補助の適用になりません。また、3時間を超える時間の玉代も補助の適用になりません。
5. 事業終了後、速やかに「実績報告欄に記入済の補助事業申込書兼実績報告書」、「開催写真」、「アンケート」を一緒に振興会宛にご提出下さい。

※ご記入いただきました情報は、当振興会の補助事業の事業目的以外には使用いたしません。